

รายงานการประชุมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔

ผู้มาประชุม

๑.นายประวิทย์ สัพพะเลข	ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔
๒.นายวิจิตร การสมมิตร	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๓.นางเพียงใจ มุสิกะพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔.นายทรงวุฒิ ชุมสวัสดิ์	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ
๕.นางสาววรรณวิภา เนื่องราษฎร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๖.นางสาวกิตติยา สุวรรณศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๗.นางสาววรรณภา สอนจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๘.ว่าที่ ร.ต.หญิงทัศนีย์ พลอามาตย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙.นางสาวปทุมณัฐรา หงส์โชติธนวัต	นักวิชาการพัสดุ
๑๐.นางสาวนงนุช ธิวัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๑.นายวิฑูรย์ เกตุทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒.นางสาวจรีนันท์ จันแรม	ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป
๑๓.นางสาวจงรัก เลี้ยงถนอม	วิศวกรปฏิบัติการ
๑๔.นายอุดมพันธ์ พุ่มเจริญ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
๑๕.นายรัฐวิศว์ แป้งเงิน	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๑๖.นายบุญเลิศ เขียรพานิช	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
๑๗.นายกิตติศักดิ์ หนูแทน	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๘.นายบรรเจิด ปิ่นงาม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๙.นางสาวดาวรุ่ง เยาวกุล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๐.นางวารุณี วิทยานันท์	ปฏิบัติงานธุรการ
๒๑.นายธัญวิษณุ เกษมสวัสดิ์	ปฏิบัติงานขับรถยนต์

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางสาวทัชชญา สุวรรณลพ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ลาคลอด
๒.นางสาวธันต์ถันท์ โตประมาณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ติดราชการ
๓.นายสุรชาติ ศิริสูง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	ติดราชการ
๔.นายกิตติพิชชี่ เชาว์ดี	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	ติดราชการ
๕.นายธนพนธ์ ศรีบริสุทธิ์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ติดราชการ
๖.นายประพนธ์ ทองนาค	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	ติดราชการ
๗.นายพลลฐวัศ ถนิมพาสน์	วิศวกรโยธา	ติดราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายประวิทย์ สัพพะเลข ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ ประธานการประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

### วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เครื่องถ่ายเอกสารสี ขณะนี้ยอดปริ้นสี เกินจำนวนที่กำหนดไว้ต่อปี ทำให้ถูกเรียกเก็บเงินเพิ่ม เบื้องต้นได้เจรจากับทางบริษัท โดยบริษัทแนะนำให้ตั้งค่าเครื่องถ่ายให้เป็นขาว ดำ เป็นหลัก และให้ฝ่ายไอทีสร้างพาสเวิร์ดในการปริ้นสี และรายงานการใช้เครื่องถ่าย โดยแยกตามรหัสผู้ใช้ กำหนดให้แต่ละกลุ่มใช้เดือนละ ๕๐ แผ่น

๑.๒ การออกกฎหมาย องค์การคุณธรรม เนื่องจากผู้อำนวยการฯ ติดราชการ จึงมอบหมายฝ่ายบริหารออกกฎหมาย และให้ว่าที่ร้อยตรีหญิงทัศนีย์ พลอามาตย์ เป็นผู้นำเสนอ และให้นางสาววรรณภา สอนจันทร์ รับผิดชอบทำวิดีโอนำเสนอ

๑.๓ เรื่องการทำศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยท่านอธิบดี เลือกให้ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑ เป็นศูนย์นำร่อง หากทำสำเร็จ ในอนาคตหัวหน้ากลุ่มจะเป็นระดับซี ๘ และผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพจะเป็นระดับซี ๙

๑.๔ จัดพื้นที่ของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ ในปี ๒๕๖๖ ถึงปลายปี ๒๕๖๗ ก็จะเพิ่มพื้นที่ประมาณ ๔ ห้อง ๑.ห้องพระ

๒.ห้องละหมาด

๓.มุมผ่อนคลาย บริเวณหน้าห้องบริหาร

๔.ข้างห้องประชุมเล็ก จะทำเป็นครัวมิตติ้ง

๑.๕ อธิบดี มองว่ากรมสนับสนุนบริการสุขภาพเป็นหน่วยงานที่มีองค์ความรู้เชิงวิชาการและเชิงวิชาชีพ จึงอยากให้มีการทำหลักสูตรในกลุ่มงานๆ ละ ๑ หลักสูตร โดยจัดให้สำหรับเจ้าหน้าที่ของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ อบรมให้เป็นวิทยากรได้ และต่อไปจะนำขึ้นเว็บไซต์ เพื่อเป็นวิทยากรภายนอก สามารถเป็นการหาเงินบำรุงเขาศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ

๑.๖ เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง นำมาปรับใช้ในศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ โดยให้ปลูกผักสวนครัว คนละ ๑ ชนิด บริเวณระเบียบ ผากกลุ่มอาคารดูสถานที่ในการปลูก และใส่ชื่อว่าเป็นเจ้าของผักชนิดใด

๑.๗ ขณะนี้ กองวิศวกรรมกรมแพทย์ ได้คืนพื้นที่สำนักงานให้ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ เกินครึ่งของพื้นที่แล้ว และภายในสิ้นเดือนนี้ จะริบดำเนินการขนำวัสดุอุปกรณ์ที่เหลือให้เรียบร้อย

๑.๘ การแต่งกาย ซึ่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้แจ้งเวียนหนังสือกำหนดเครื่องแต่งกายประจำวันดังนี้

วันจันทร์ แต่งกายชุดข้าราชการ สีทากี

วันพฤหัสบดี แต่งกายเสื้อ อุตลักษณ์กรม

วันศุกร์ แต่งกายด้วยชุดผ้าไทย โดยจะสนับสนุนค่าชุดแต่งกายผ้าไทยที่เป็นผ้าลายขอ

ให้คนละ ๒๕๐ บาท ส่วนต่างให้ช่วยออก และขอให้ทุกวันศุกร์แต่งชุดนี้ เป็นอัตลักษณ์ของเขต

๑.๙ นายแพทย์โอภาส การย์กวินพงศ์ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีนโยบายให้ผู้บริหารของกระทรวงสาธารณสุข ต้องเข้าร่วมมอร์นิ่งทอล์ค ณ สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

## วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี -

## วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

รายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

### ๔.๑.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

นางเพียงใจ มุสิกะพงษ์ หัวหน้ากลุ่มฯ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- การเลื่อนข้าราชการ ตามคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

นางสาววรรณภา สอนจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นระดับชำนาญการ

- กลุ่มงานภายในศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ มีการเปลี่ยนชื่อใหม่เป็นดังนี้

๑.กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๒.กลุ่มสาธารณสุขมูลฐานและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

๓.กลุ่มวิศวกรรมกรรมการแพทย์

๔.กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม

๕.กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

๖.กลุ่มวิชาการและพัฒนาระบบบริการสุขภาพ

- การเข้าร่วมกิจกรรม ๙ ทำใจของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยมีนางสาวนงนุช ธิวัจ และ นายวิฑูรย์ เกตุทอง เป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรม

- ข้าราชการที่เกษียณ ในปีนี้ของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ จะมี ๒ ราย ดังนี้

๑. นางเพียงใจ มุสิกะพงษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒. นายสุรชาติ ศิริสลุง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

### ๔.๑.๒ งานการเงินและบัญชี

นางสาวนงนุช ธิวัจ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖

หมวด	จำนวนเงิน (บาท)
งบดำเนินงานที่ได้รับ (โอนมาแล้ว)	1,910,680
งบลงทุน	300,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>2,210,680</b>

- เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔

หมวด	จำนวนเงิน (บาท)
เงินบำรุง	530907.52
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>530,907.52</b>

- แผนการใช้จ่ายเงินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและยกระดับสู่องค์กรสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาลเสริมสร้างบุคลากรฯ

จำนวนเงินคงเหลือ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
▶ 1.ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ (เดือน ก.พ. - มิ.ย. 66)	จำนวนเงิน	33,705 บาท
▶ 2.ค่าไปรษณีย์ (เดือน ก.พ. - มิ.ย. 66) (ประมาณ 5,000*5เดือน)	จำนวนเงิน	25,000 บาท
▶ 3.ค่าใช้จ่ายเดินทางประชุมกรมฯ สัญจร (4 ครั้ง)	จำนวนเงิน	40,000 บาท
▶ 4.ค่าผ่านทางพิเศษ	จำนวนเงิน	6,000 บาท
▶ 5.ค่าใช้จ่ายเดินทาง	จำนวนเงิน	10,000 บาท
▶ 6.กิจกรรมพัฒนาบุคลากร (OD)	จำนวนเงิน	165,000 บาท
▶ 7.จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จำนวนเงิน	51,000 บาท
▶ 8.กิจกรรมองค์กรคุณธรรม	จำนวนเงิน	25,000 บาท
<b>รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น</b>		<b>355,705 บาท</b>

งบดำเนินงานและร้อยละการเบิกจ่าย

โครงการพัฒนาศักยภาพทีมขับเคลื่อนงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพและยกระดับมาตรฐานระบบบริการสุขภาพในสถานพยาบาลภาครัฐเขตสุขภาพที่ ๔

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย (Smart)	เบิกจ่าย (GFMS)	PO (GFMS)	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย (smart)	ร้อยละเบิกจ่าย (GFMS)	คินกรม
1.กลุ่มวิศวกรรมกรรมแพทย์ กิจกรรมทดสอบ สอบเทียบ เครื่องมือแพทย์	108,800	12,080	12,080		96,720	11.10	11.10	
2.กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม กิจกรรมจัดอบรมถ่ายทอดองค์ ความรู้ฯ	4,360	0	0		4360		22.4	
3.กลุ่มวิชาการและพัฒนาระบบ บริการสุขภาพ	270,440	0	0		270,440	0	0	
<b>รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร</b>	<b>383,600</b>	<b>12,080</b>	<b>12,080</b>		<b>371,520</b>			

โครงการรวมพลัง อสม.มอบของขวัญปีใหม่ ใส่ใจผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายละเอียด	งบประมาณ	เบิกจ่าย (Smart)	เบิกจ่าย (GFMS)	PO (GFMS)	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย (smart)	ร้อยละเบิกจ่าย (GFMS)	คินกรม
1.กิจกรรมพัฒนาอสม.ฯ	670,000	661,676	661,676		8,324			
(1) ค่าจ้างจัดงานฯ	320,000	319,996	319,996		4			
(2) ค่าใช้จ่ายจัดงานจ่ายสำหรับ อสม.	350,000	341,680	341,680		8,320			
<b>รวมใช้ไป</b>		661,676	661,676		8,324	98.76	98.76	

**ประธานฯ มอบ ๑.** ในการนำเสนอขอให้เพิ่มเป้าในการเบิกจ่ายของกรม เพื่อให้ทราบว่าศูนย์บริการสนับสนุนที่ ๔ ดำเนินการไปถึงไหน เกินเป้าที่กรมฯ กำหนดมากน้อยอย่างไร

๒. งบที่ใช้ในการจัดกิจกรรม อสม. หากเหลือต้องคืนหรือไม่ มอบการเงินช่วยตรวจสอบ และดำเนินการหากต้องคืนเงินที่เหลือ

#### ๔.๑.๓. งานแผนงาน

ว่าที่ ร.ต.หญิงทัศนีย์ พลอามาตย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- กิจกรรม OD มติที่ประชุมของคณะกรรมการ ก็จะจัดในวันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัดชลบุรี หรือสัปดาห์ ขณะนี้กำลังดำเนินการจัดหาที่พัก และสถานที่ทำกิจกรรม
- การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ในรอบ ๕ เดือน ตามคำรับรองตัวชี้วัดกรมฯ โดยแต่ละกลุ่มงานส่งมาทันเวลารายงานของกรมฯ และเป็นไปตามตัวชี้วัด และได้นำเสนอผู้อำนวยการเป็นที่เรียบร้อยกิจกรรม

#### ๔.๑.๔ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

นางสาววรรณภา สอนจันทร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- การแจ้งเวียนหนังสือผ่านเมลล์ ซึ่งขณะนี้ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๔ ได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนผ่านอีเมลล์มาระยะหนึ่งแล้ว ซึ่งอาจจะพบปัญหาในช่วงแรก เช่น ไม่เห็นหนังสือที่ส่งไป หนังสือค้างอยู่ในถังขยะ เป็นต้น ต่อไปอาจจะมีเพิ่มเติมระบบที่เป็นดิจิทัลมากขึ้น
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ Cyber Security ในเรื่องการรับข้อมูลผ่านอีเมลล์ ให้ระวัง สังเกตชื่อผู้ส่ง เนื้อหาที่ส่งมา ก่อนจะกดลิงค์

**รู้จัก • ป้องกัน • ปลอดภัย**  
ก่อนตกเป็นเหยื่อ... ภัย ใกล้เคียง  
"PHISHING" คุณเคยได้ยินมั๊ย

คำเตือน! ผู้ให้บริการที่เป็นที่รู้จัก อาจส่งข้อความหรืออีเมลล์หลอกลวงให้ท่านกดลิงค์หรือดาวน์โหลดไฟล์แนบที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งอาจนำไปสู่การขโมยข้อมูลส่วนตัว หรือการฉ้อโกงทางการเงิน

เพื่อป้องกัน "ข้อมูลส่วนบุคคล" ของเราไม่ให้ตกไปให้แก่มิจฉาชีพ

หลีกเลี่ยงการคลิก  
อย่าเปิดเผยข้อมูล  
อย่าเปิดเผยข้อมูล  
อย่าเปิดเผยข้อมูล

ก่อนใช้บัญชี โปรดเช็ค รหัสผ่านไว้ก่อน ตรวจสอบทุกครั้ง

ช่องทางในการสื่อสาร (ถ้ามีหรือขอทราบ)

- สายด่วน 1676
- สายด่วน 1677
- สายด่วน 1678
- สายด่วน 1679
- สายด่วน 1680
- สายด่วน 1681
- สายด่วน 1682
- สายด่วน 1683
- สายด่วน 1684
- สายด่วน 1685
- สายด่วน 1686
- สายด่วน 1687
- สายด่วน 1688
- สายด่วน 1689
- สายด่วน 1690
- สายด่วน 1691
- สายด่วน 1692
- สายด่วน 1693
- สายด่วน 1694
- สายด่วน 1695
- สายด่วน 1696
- สายด่วน 1697
- สายด่วน 1698
- สายด่วน 1699
- สายด่วน 1700
- สายด่วน 1701
- สายด่วน 1702
- สายด่วน 1703
- สายด่วน 1704
- สายด่วน 1705
- สายด่วน 1706
- สายด่วน 1707
- สายด่วน 1708
- สายด่วน 1709
- สายด่วน 1710
- สายด่วน 1711
- สายด่วน 1712
- สายด่วน 1713
- สายด่วน 1714
- สายด่วน 1715
- สายด่วน 1716
- สายด่วน 1717
- สายด่วน 1718
- สายด่วน 1719
- สายด่วน 1720
- สายด่วน 1721
- สายด่วน 1722
- สายด่วน 1723
- สายด่วน 1724
- สายด่วน 1725
- สายด่วน 1726
- สายด่วน 1727
- สายด่วน 1728
- สายด่วน 1729
- สายด่วน 1730
- สายด่วน 1731
- สายด่วน 1732
- สายด่วน 1733
- สายด่วน 1734
- สายด่วน 1735
- สายด่วน 1736
- สายด่วน 1737
- สายด่วน 1738
- สายด่วน 1739
- สายด่วน 1740
- สายด่วน 1741
- สายด่วน 1742
- สายด่วน 1743
- สายด่วน 1744
- สายด่วน 1745
- สายด่วน 1746
- สายด่วน 1747
- สายด่วน 1748
- สายด่วน 1749
- สายด่วน 1750
- สายด่วน 1751
- สายด่วน 1752
- สายด่วน 1753
- สายด่วน 1754
- สายด่วน 1755
- สายด่วน 1756
- สายด่วน 1757
- สายด่วน 1758
- สายด่วน 1759
- สายด่วน 1760
- สายด่วน 1761
- สายด่วน 1762
- สายด่วน 1763
- สายด่วน 1764
- สายด่วน 1765
- สายด่วน 1766
- สายด่วน 1767
- สายด่วน 1768
- สายด่วน 1769
- สายด่วน 1770
- สายด่วน 1771
- สายด่วน 1772
- สายด่วน 1773
- สายด่วน 1774
- สายด่วน 1775
- สายด่วน 1776
- สายด่วน 1777
- สายด่วน 1778
- สายด่วน 1779
- สายด่วน 1780
- สายด่วน 1781
- สายด่วน 1782
- สายด่วน 1783
- สายด่วน 1784
- สายด่วน 1785
- สายด่วน 1786
- สายด่วน 1787
- สายด่วน 1788
- สายด่วน 1789
- สายด่วน 1790
- สายด่วน 1791
- สายด่วน 1792
- สายด่วน 1793
- สายด่วน 1794
- สายด่วน 1795
- สายด่วน 1796
- สายด่วน 1797
- สายด่วน 1798
- สายด่วน 1799
- สายด่วน 1800

- เรื่องควบคุมภายใน ได้มีการจัดอบรม ขณะนี้เหลือประชุมรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๑ เดือน  
**ประธาน ฯ มอบ** ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนระวังในเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อป้องกันข้อมูล และการถูก  
 โจมตีจากผู้ไม่ประสงค์

**๔.๒ กลุ่มวิชาการและมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ**

นางสาวจงรัก เลี้ยงถนอม วิศวกรปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้  
 เป้าหมายปี ๒๕๖๖

๑. สถานพยาบาลภาครัฐกลุ่มเป้าหมาย (รพ.ที่ไม่ดำเนินการ/รพ.ในระดับพื้นฐาน) ในปี ๒๕๖๕ ต้องได้ระดับพัฒนาขึ้นไป (ร้อยละ ๘๐ = ๖๘ แห่ง)
๒. สถานพยาบาลภาครัฐต้นแบบ จำนวน ๓ แห่ง (ระดับคุณภาพ) โรงพยาบาลมะเร็งลพบุรี , โรงพยาบาลเสนา จ.พระนครศรีอยุธยา , โรงพยาบาลโพธิ์ทอง จ.อ่างทอง
๓. โรงพยาบาลก้าวสู่มาตรฐานสากล ๔ ภาค จำนวน ๑ แห่ง/ภาค (ภาคกลาง ประกอบด้วย ศบส. ๔,๕,๖) ต้องได้ระดับ Platinum (เขต ๖ : โรงพยาบาลพระปกเกล้า จ.จันทบุรี)
๔. โรงพยาบาลตัวอย่างลงพื้นที่ Coaching จำนวน ๑ แห่ง/ภาค (เขต ๖ : โรงพยาบาลพระปกเกล้า จ.จันทบุรี)
๕. โรงพยาบาลที่มีความเชื่อมั่นจากประชาชนผู้ใช้บริการ จำนวน ๔ แห่ง



- Action Plan มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานขับเคลื่อนงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ เขตสุขภาพที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖														
ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ช่วงเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖								งบประมาณ				
		ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔						
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนงานมาตรฐาน ฯ ถอดบทเรียน และวางแผนทางการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ	✓	✓	✓										ไม่ใช้งบประมาณ
๒.	จัดทำคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนงานมาตรฐาน ฯ			✓										ไม่ใช้งบประมาณ
๓.	ชี้แจงนโยบายการดำเนินงานขับเคลื่อนงานมาตรฐาน ฯ ให้กับจังหวัด และโรงพยาบาลเป้าหมายในเขตสุขภาพที่ ๔				✓									ไม่ใช้งบประมาณ
๔.	ถ่ายทอดองค์ความรู้ ชี้แจงเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน ๔ ด้าน				✓	✓								ไม่ใช้งบประมาณ
๕.	ส่งเสริม กำกับ ติดตามการประเมินตนเองในโปรแกรม Hs๔				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ไม่ใช้งบประมาณ
<b>จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพทีมขับเคลื่อนงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพและยกระดับมาตรฐานระบบบริการสุขภาพในสถานพยาบาลภาครัฐ เขตสุขภาพที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดของกิจกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้</b>														
๑.	การส่งเสริมพัฒนา ควบคุมกำกับ งานด้านวิศวกรรมการแพทย์ : ทดสอบ สอบเทียบเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงสูง						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๑๐๘,๘๐๐ บาท
๒.	ส่งเสริมวิศวกรรมการสื่อสาร และวิศวกรรมความปลอดภัย						✓	✓	✓					๔,๓๖๐ บาท
๓.	ส่งเสริมและประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๓.๑	ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนงานมาตรฐานฯ จำนวน ๓ ครั้ง						✓		✓		✓			๕,๑๓๐ บาท
๓.๒	ส่งพื้นที่ส่งเสริมองค์ความรู้พัฒนาศักยภาพทีมขับเคลื่อนงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพระดับจังหวัด และประเมินโรงพยาบาลต้นแบบมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ระดับจังหวัด ๑๐ แห่ง						✓	✓	✓					๒๑๑,๗๐๐ บาท
๓.๓	ส่งพื้นที่ประเมินโรงพยาบาลต้นแบบมาตรฐานระบบบริการสุขภาพเข้าสู่สากล ระดับเขต เป้าหมาย จำนวน ๓ แห่ง						✓	✓	✓					๔๔,๖๑๐ บาท
๔.	ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือแพทย์ เขตสุขภาพที่ ๔ จำนวน ๓ แห่ง						✓	✓	✓					๙,๐๐๐ บาท
<b>รวม</b>		<b>๓๔๓,๖๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)</b>												



(ร่าง) แผนการออกเยี่ยมประเมิน โรงพยาบาลต้นแบบเข้าสู่มาตรฐานสากล ระดับเขต ระดับจังหวัดเขตสุขภาพที่ 4 และการส่งเสริมทีมพี่เลี้ยงงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพระดับจังหวัด (ช่วงเดือน เมษายน - พฤษภาคม 2566)

(ร่าง) แผนการออกเยี่ยมประเมิน โรงพยาบาลต้นแบบเข้าสู่มาตรฐานสากล ระดับเขต ระดับจังหวัดเขตสุขภาพที่ 4 และการส่งเสริมทีมพี่เลี้ยงงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพระดับจังหวัด (ช่วงเดือน เมษายน - พฤษภาคม 2566)						
ลำดับ	จังหวัด	โรงพยาบาลต้นแบบ	ต้นแบบระดับ	ขนาด รพ.	จองวันที่ยังประเมิน	หมายเหตุ
1	ฉะบุรี	โรงพยาบาลมะเร็ิงฉะบุรี	เขต		18 - 19 เมษายน 2566	2 วัน
2	พระนครศรีอยุธยา	โรงพยาบาลเสนา	เขต		20 เมษายน 2566	1 วัน
3	อ่างทอง	โรงพยาบาลโพธิ์ทอง	เขต		18 พฤษภาคม 2566	1 วัน
1	ฉะบุรี	โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	จังหวัด		25 พฤษภาคม 2566	1 วัน
2	พระนครศรีอยุธยา	สอจ.พระนครศรีอยุธยา	จังหวัด		10 เมษายน 2566	1 วัน
3	ปทุมธานี	โรงพยาบาลปทุมธานี	จังหวัด		ช่วง พ.ค. 2566	
4	ปทุมธานี	โรงพยาบาลธัญบุรี	จังหวัด		ช่วง พ.ค. 2566	
5	สระบุรี	โรงพยาบาล	จังหวัด			
6	สิงห์บุรี	โรงพยาบาล	จังหวัด			
7	นนทบุรี	โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า	จังหวัด			
8	นนทบุรี	โรงพยาบาลศรีธัญญา	จังหวัด			
9	นครนายก	โรงพยาบาลองครักษ์	จังหวัด			

พิจารณาทีมลงประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพจำนวน 9 ด้าน ประจำปีงบประมาณ 2566			
ลำดับ	มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
1	ด้านที่ 1 ด้านการบริหารจัดการ	กลุ่ม วช	นางสาวอนัดฉวีรัตน์ โดประมาณ
2	ด้านที่ 2 ด้านการบริการสุขภาพ	กลุ่ม วช	นางสาวอนัดฉวีรัตน์ โดประมาณ
3	ด้านที่ 3 ด้านเกณฑ์การประเมินด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	กลุ่ม อค	
4	ด้านที่ 4 ด้านสิ่งแวดล้อม	กลุ่ม อค	
5	ด้านที่ 5 ด้านความปลอดภัย	กลุ่ม อค	
6	ด้านที่ 6 ด้านเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และสาธารณสุข	กลุ่ม วช และวศ	นางสาวจงรัก เลี้ยงถนอม
7	ด้านที่ 7 ด้านระบบสนับสนุนบริการที่สำคัญ	กลุ่ม วศ	
8	ด้านที่ 8 ด้านสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	กลุ่ม สข	นางสาวกิตติยา สุวรรณศรี
9	ด้านที่ 9 ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	กลุ่มบริหาร (IT)	นางสาววรรณภา สอนจันทร์

หลังจากประชุมในครั้งนี้ ขอเชิญทีมลงประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ประชุมการดำเนินการในลำดับต่อไป

- ผลการดำเนินงานการสำรวจความพึงพอใจ รอบ ๕ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



**เป้าหมาย/ตัวชี้วัด:** ความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่อหน่วยงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 82.00)

แบบสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ ต่อการให้บริการของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 4

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

๘. การประเมินความพึงพอใจและการประเมินความเชื่อมั่น

**ความพึงพอใจโดยรวม**  
ร้อยละ 83.76  
(เกินเกณฑ์ 82.00)

- ❖ ส่วนรวมผลการประเมินการให้บริการ ร้อยละ 82.03
- ❖ ส่วนประเมินการให้บริการ ร้อยละ 83.06
- ❖ ส่วนผู้ให้บริการผู้ให้บริการ ร้อยละ 85.17
- ❖ ส่วนเชิงสำรวจความพึงพอใจ ร้อยละ 80.85

😊

**ระดับความเชื่อมั่นต่อการให้บริการ**  
ในภาพรวม ร้อยละ 84.36

**ความคิดเห็น คำชมเชย หรือข้อเสนอแนะ ต่อการให้บริการ**

- บริการที่ดีมีความช่วยเหลือเป็นอย่างดีในกรณีการขอรับบริการ
- มีการประสานงานประสานงานได้ดี
- เจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือเป็นอย่างดี
- บริการที่ดีมีการประสานงานเป็นอย่างดี
- บริการที่ดีมีการประสานงานเป็นอย่างดี
- บริการที่ดีมีการประสานงานเป็นอย่างดี
- บริการที่ดีมีการประสานงานเป็นอย่างดี
- บริการที่ดีมีการประสานงานเป็นอย่างดี

**แนวทางการพัฒนางานต่อไป ดังนี้**

- ๑) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรผู้ให้บริการ เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรผู้ให้บริการ เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด
- ๓) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรผู้ให้บริการ เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด
- ๔) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรผู้ให้บริการ เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด



๔.๓ กลุ่มสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

นางสาวกิตติยา สุวรรณศรี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงาน ดัชนีการขับเคลื่อนชุมชนสุขภาพดี ประชาชนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเอง

ร้อยละของประชาชนวัยเด็ก วัยทำงาน มีศักยภาพในการจัดการสุขภาพตนเอง

ช่องทางรายงานผล/การเก็บข้อมูล	1. การประเมินการจัดการสุขภาพ (HL&HB) ผ่านระบบ Google Form 2. รายงานผลการดำเนินงานสุขภาพ สภาวิชาชีพสนับสนุนบริการสุขภาพ จี 1-12 ตามแบบฟอร์ม
กิจกรรม	พื้นที่/ประชากรกลุ่มเป้าหมาย
1. ชี้แจงแนวทางการประเมิน	พื้นที่เป้าหมาย : 1) หมู่บ้านที่มีการดำเนินงานความรณรงค์หมู่บ้านปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ร้อยละ 75 จากจำนวนหมู่บ้านทั้งหมด 75,086 แห่ง 2) โรงเรียนที่มีการดำเนินงานความรณรงค์โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดี ร้อยละ 75 จาก จำนวนโรงเรียนทั้งหมด 30,432 แห่ง ประชากรกลุ่มเป้าหมาย : 1) ประชาชนวัยทำงานในหมู่บ้านปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ 2) นักเรียนในโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดี
2. สนับสนุนเครื่องมือการประเมินและแนวทางจัดเก็บข้อมูล	
3. ชี้แจงหลักการดำเนินงานพัฒนาความรู้ด้วยสุขภาพให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่	
4. เก็บข้อมูลการประเมินศักยภาพประชาชนผ่าน Google Form	
5. วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน	

จังหวัด	ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๒		เปรียบเทียบ
	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	ร้อยละ ๘7 HL&HB ระดับพอใช้ขึ้นไป	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	ร้อยละ ๘7 HL&HB ระดับพอใช้ขึ้นไป	ร้อยละ ๘7 HL&HB ระดับพอใช้ขึ้นไป
นนทบุรี	89	100	100	79.20	80.60
นนทบุรี	371	92.45	85	88.19	90.32
ปทุมธานี	0	0	0	0	0
พิจิตร	100	100	118	99.51	99.79
สุพรรณบุรี	2558	93.81	1000	83.10	87.99
สุพรรณบุรี	240	97.94	0	0	48.97
สิงห์บุรี	0	0	0	0	0
อ่างทอง	177	94.51	71	96.48	95.41
รวมทั้งสิ้น 4	5,546	92.20	1,576	88.99	84.00

ร้อยละตำบลเป้าหมายผ่านเกณฑ์ตำบลจัดการสุขภาพ

พื้นที่เป้าหมาย : ๘๗๘ ตำบล ในพื้นที่ ๘๗๘ อำเภอๆ ละ ๑ ตำบล

กิจกรรม ๑. ศบส. และ ศสม. ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานเครือข่าย และจัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตำบลจัดการคุณภาพชีวิตร่วมกับจังหวัด

๒.ศบส. สนับสนุนคู่มือ แนวทาง และเครื่องมือการดำเนินงาน

๓.ศสม. พัฒนาศักยภาพ อสม. ในพื้นที่

๔.จังหวัดส่งเสริมให้ตำบลเป้าหมายมีการดำเนินงานพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพให้กับประชาชน

๕.ศบส. นิเทศ เสริมพลังการดำเนินงาน

๖.ศบส. ศสม. และ สสจ. ร่วมจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และคัดเลือกต้นแบบ

๗.ศสม. ถอดบทเรียนการดำเนินงานตำบลจัดการสุขภาพ

การพัฒนาศักยภาพ อสม.สู่การเป็น “สมาร์ท อสม.” และ “อสม.หมอประจำบ้าน” สนับสนุนนโยบายคนไทยทุกคนรอบครัวมีหมอประจำตัว ๓ คน

- ร้อยละของผู้ป่วยกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการดูแลจาก อสม.หมอประจำบ้าน มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

**รายงานการติดตามดูสุขภาพผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ 4**

**รายงานข้อมูลการคัดกรองผู้สูงอายุ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 4**

(ต่อ ๕) (ต่อ ๓)

เขต	ชาย	หญิง	รวม	ประเภทของโรค																			
				โรคหัวใจ		โรคเบาหวาน		โรคความดันโลหิตสูง		โรคหลอดเลือดสมอง		โรคไต		โรคหอบหืด		โรคกระดูกพรุน		โรคซึมเศร้า		โรคอื่นๆ			
				พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ	พบ	ไม่พบ		
เขต ๑	๖,๒๕	๓,๒๔	๙,๔๙	๓,๖๘	๕,๘๑	๕,๒๕	๔,๒๔	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕		
เขต ๒	๕,๒๕	๕,๒๕	๑๐,๕๐	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕		
เขต ๓	๕,๒๕	๕,๒๕	๑๐,๕๐	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕		
เขต ๔	๕,๒๕	๕,๒๕	๑๐,๕๐	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕		
เขต ๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๑๐,๕๐	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕	๕,๒๕		
รวม	๓๑,๒๕	๑๖,๒๕	๔๗,๕๐	๒๓,๒๕	๒๔,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕	๒๓,๒๕		

หมายเหตุ: ๑. ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

**แผนการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน ฯ และสุขภาพ**

แผนการดำเนินงานโครงการ “คนไทย ดีกว่า” สนับสนุนการดำเนินงานโครงการสุขภาพชุมชนและวัยเกษียณ  
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๕ เขตสุขภาพที่ ๕

ลำดับ	กิจกรรม/ข้อเสนอ	ระยะเวลาดำเนินงาน				งบประมาณ	
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๑	ประชุมหารือวางแผนและจัดการฝึกอบรมบุคลากร สาธารณสุขในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕ เขตสุขภาพที่ ๕		✓			๖,๕๐๐	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕
๒	ประชุมหารือวางแผนและจัดการฝึกอบรมบุคลากร สาธารณสุขในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕ เขตสุขภาพที่ ๕		✓			๖,๕๐๐	
๓	ศึกษาสถานการณ์สุขภาพด้านประชากรและสุขภาพ สาธารณสุขในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕ เขตสุขภาพที่ ๕		✓	✓		๑๕๐	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕
๔	จัดประชุม (ประชุมเชิงปฏิบัติการ) เรื่องการดำเนินงาน สุขภาพชุมชนและสุขภาพวัยเกษียณในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕			✓		๖๖,๐๐๐	
๕	จัดเวทีประชุมเชิงปฏิบัติการ (เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้) เรื่อง สุขภาพชุมชนและสุขภาพวัยเกษียณในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕			✓	✓	๖๖,๐๐๐	
๖	จัดเวทีประชุม (ประชุมเชิงปฏิบัติการ) เรื่องการดำเนินงาน สุขภาพชุมชนและสุขภาพวัยเกษียณในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕				✓	๖๖,๐๐๐	
๗	ประชุมหารือ (ประชุมเชิงปฏิบัติการ) เรื่องการดำเนินงาน สุขภาพชุมชนและสุขภาพวัยเกษียณในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕			✓	✓	๑๕๐	สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕
๘	ประชุมหารือ (ประชุมเชิงปฏิบัติการ) เรื่องการดำเนินงาน สุขภาพชุมชนและสุขภาพวัยเกษียณในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕			✓	✓	๑๕๐	
๙	ประชุมหารือ (ประชุมเชิงปฏิบัติการ) เรื่องการดำเนินงาน สุขภาพชุมชนและสุขภาพวัยเกษียณในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๕				✓	๑๕๐	

แผนงานฯ ๒๐๒๓-๒๕๖๕



แผนปฏิบัติงานโดยหน่วยเคลื่อนที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทดสอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์ ร้องขอ												
โดยกลุ่มมาตรฐานวิศวกรรมกรรมการแพทย์ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๔ ให้กับโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในเขต ๘ จังหวัด updet vijit ๓/๐๓/๖๖												
ลำดับ	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ	รถ	จำนวนวัน/คน	งบประมาณที่ใช้						
		ที่ดำเนินการ				เบี่ยงเสียง	ที่พัก	น้ำมัน	ยานพาหนะ	คชจ.จนท	เงินบำรุง	
๑	รพ.บางกรวย	๓๑ ต.ค.-๔ พ.ย. ๖๕	บรรเจิด กิตติพิชัย สุรชาติ อุทมนพันธ์ อนุพันธ์ ประพนธ์	๓๐๕๕	๕ วัน ๖ คน	๗,๒๐๐	๐	๑,๐๐๐	๐	๘,๒๐๐	๒๐,๐๐๐	
๒	ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี	๑๙-๒๐ ธ.ค. ๖๕	กิตติพิชัย สุรชาติ,อุทมนพันธ์,ประพนธ์	๕๒๒๔	๒ วัน ๔ คน	๑,๙๒๐	๓,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑,๖๐๐	๗,๙๒๐	๑๔,๙๕๐	
๓	รพ.พระพุทธบาท แฉกรพ.อนุเมธี สังหิ	๑๓-๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖	วิจิตร,กิตติพิชัย,บรรเจิด,อุทมนพันธ์,อนุพันธ์,ประพนธ์	๕๒๒๔	๕ วัน ๖ คน	๗,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑,๒๐๐	๒,๔๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๓๑,๘๕๐	
๔	รพ.บางปะอิน	๑๘ - ๒๑ เม.ย.๖๖	วิจิตร,กิตติพิชัย,บรรเจิด,อุทมนพันธ์,อนุพันธ์,ประพนธ์	๕๒๒๔	๔ วัน ๖ คน	๕,๗๖๐	๑๔,๔๐๐	๑,๒๐๐	๒,๔๐๐	๒๓,๗๖๐	๑๕๒,๘๕๐	
๕	รพ.สมเด็จพระสังฆราช	๒๔ - ๒๕ เม.ย.๖๖	กิตติพิชัย,อุทมนพันธ์,อนุพันธ์,ประพนธ์	๕๒๒๔	๒ วัน ๔ คน	๑,๙๒๐	๓,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑๖๐๐	๗,๙๒๐	๕๗,๑๒๐	
๖												

#### ๔.๕ กลุ่มอาคารและสภาพแวดล้อม

นายทรงวุฒิ ชุมสวัสดิ์ หัวหน้ากลุ่มฯ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้  
ภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. สำรองสถานที่ติดตั้ง เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๓๐๐ kW. และหม้อแปลงไฟฟ้า ๔๐๐ kVA รพ. หนองแค สระบุรี ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งรายงานให้โรงพยาบาลแล้ว
๒. สำรอง สถานที่ติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๓๐๐ kW. และตรวจรับ O๒ Pipe line รพ.ท่าม่วง ลพบุรี
๓. สำรองร่วม กบรส ระบบสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย ศูนย์แพทย์นนทบุรี
๔. งานสำรวจ BOILER รพ.นครนายก ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งรายงานให้โรงพยาบาลแล้ว
๕. ประชุมคกก. มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
๖. สำรองร่วม กบรส ระบบสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย รพ.หนองเสือ
๗. ประชุม (Zoom) HSS\_STD ๖๖/ประชุม (Zoom) วศป ๖๖ กอง วศ.
๘. สำรองระบบบำบัดน้ำเสีย รพ. บ้านหม้อ สระบุรี ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งรายงานให้โรงพยาบาลแล้ว
๙. ส่งงานระบบบำบัดน้ำเสีย รพ. บ้านแพรก
๑๐. ประชุม HVAC ร.ร. แอมบาสเตอร์ กทม
๑๑. วศป. รพ.มะเร็งบึงลพบุรี
๑๓. ประชุม คกก. จัดราคากลางและคุณลักษณะฯ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ๓๐๐ kW. รพ. ท่าม่วง
๑๔. ประชุม คกก. จัดราคากลางและคุณลักษณะฯ บ้านพักฯ สคร ๔

**ประธานฯ มอบ** ในการออกไปสอบเทียบ อยากให้ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ และนำข้อมูลนั้นกลับมาให้กลุ่มวิชาการ รวมถึงกลุ่มวิศวกรรมกรรมการแพทย์ด้วย เมื่อออกไปสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ จะทำเป็นแบบออนไลน์ก็ได้ และมอบหมายให้กลุ่มวิชาการคิดรูปแบบฟอร์มการประเมินฯ ทั้งนี้เพื่อนำกลับมาพัฒนางาน

#### ๔.๖ กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพ

นางสาววรรณวิภา เฉื่อยราษฎร์ หัวหน้ากลุ่มฯ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้  
เรื่องร้องเรียน สามารถแบ่งเป็น ๔ ประเด็น

ลำดับ	ประเภทเรื่องร้องเรียน	จำนวน	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑	ระบบการให้บริการของสถานพยาบาล	๑๐	๖
๒	ให้ตรวจสอบสถานพยาบาล/แจ้งเบาะแสตรวจสอบสถานพยาบาล	๑	-
๓	สถานพยาบาลเรียกเก็บเงินเกินความเป็นจริง/สถานพยาบาลไม่คืนค่ารักษาพยาบาล/ เรียกร้อยค่าเสียหายจากสถานพยาบาล	๓	๑
๕	ร้องเรียนสถานดูแลผู้สูงอายุ/ เรียกร้อยค่าเสียหายจากสถานประกอบกิจการผู้สูงอายุ หรือผู้มีภาวะพึ่งพิง	๓	๑

#### รายงานข้อมูลการขอขึ้นทะเบียนผู้ให้บริการ ในกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง

- ในเขตพื้นที่ ๔ มีจำนวนผู้ขอขึ้นทะเบียนทั้งสิ้น ๑,๖๐๙ ราย
  - อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๒๑๙ ราย
  - ผ่านขึ้นทะเบียน ๑,๓๐๖ ราย
  - ไม่ผ่านขึ้นทะเบียน ๘๔ ราย

#### กิจกรรมการดำเนินงานของกลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ

- ลงพื้นที่ตรวจอนุญาตและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิงตามพระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๙ พร้อมทั้งมอบสื่อประชาสัมพันธ์ และให้คำแนะนำแก่สถานประกอบการฯ ตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำหรับสถานประกอบการ จำนวน ๘ แห่ง ในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานีและจังหวัดนนทบุรี

- ร่วมกับกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ลงพื้นที่ตรวจประเมินเพื่อต่ออายุใบอนุญาตสถานพยาบาล ณ โรงพยาบาลการุญเวช อยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- ลงพื้นที่ตรวจประเมินสถานประกอบการเพื่อสุขภาพหลังจากได้รับใบอนุญาต (Post-audit) ประเภทกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๔ แห่ง ในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานีและจังหวัดนนทบุรี

ประธานฯ มอบ ติดตามสถานประกอบการฯ ที่ไม่ผ่านการขึ้นทะเบียนว่าเป็นเพราะอะไร หากเป็นในเรื่องเอกสารการต่อทะเบียนไม่ครบที่เป็นเรื่องเล็กน้อย ไม่ได้เกี่ยวกับเรื่องวุฒิ สามารถดำเนินการก่อนแล้วให้ผู้ที่มาติดต่อนำมายื่นให้เรียบร้อยภายหลัง แล้วสามารถจ่ายออกจากระบบได้หรือไม่ เพื่อไม่ให้รายงานแสดงว่ามีผู้ไม่ผ่านการขึ้นทะเบียน



## วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ทศนี พลอามตย์ เสนอขอให้เพิ่มเรื่องสืบเนื่องในวาระการประชุม ประธานฯ มอบกลุ่มบริหารงานทั่วไป ใ้วาระสืบเนื่อง ในการประชุมครั้งต่อไป

๕.๒ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ทศนี พลอามตย์ ขอนำเสนอการดำเนินงานITA การขับเคลื่อนองค์กร

๑ การประชุมคณะทำงานฯ จะแบ่งเป็นการประชุม ๓ ครั้งต่อปี

๒.ประกาศเจตจำนงสุจริต ได้ประกาศและได้รับความร่วมมือจากทุกท่านเป็นอย่างดี

๓.เขตชูคนดี ตอนนี้เริ่มโหวตคนดีศบส.๔ ไตรมาส ๑ ขอให้ช่วยกันลงคะแนนให้แล้วเสร็จ

๔.การศึกษาดูงานภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และขณะนี้ได้มีการปลูกผักสวนครัว

๕.เสริมสร้างอัตลักษณ์องค์กร ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านแต่งกายตามที่ได้ตกลงกัน และ

ต่อไปจะจัดกิจกรรม ๕ ส

๖.ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ การจัดซื้อจัดจ้าง โดยมติที่ประชุม ให้เพิ่มประชาสัมพันธ์ในที่ตั้งของสำนักงาน ซึ่งกำลังทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ ซึ่งประธานได้มอบกลุ่มวิศวกรรมการแพทย์กำลังดำเนินการ

๗.ส่งมอบของขวัญในวันสำคัญต่าง กิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันระหว่างองค์กร และการสร้างขวัญกำลังใจ เช่น การทำบอร์ดอวยพรวันเกิด ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการ รวมถึงการสร้างห้องต่างๆ

๘.กิจกรรมจิตอาสา แบ่งเป็น ๓ ส่วน

- กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสังคม เบื้องต้นจะเป็นการปลูกป่า โดยบูรณาการร่วมกับกิจกรรม OD

- กิจกรรมบริจาคโลหิต ในปีนี้หากกรมจัดกิจกรรม ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกคนขึ้นไปร่วม

กิจกรรมพร้อมๆกัน

- กิจกรรมจิตอาสาส่งต่อน้ำใจ ตอนนี้อยู่ระหว่างการหาสถานที่ที่จะไปส่งมอบของบริจาค

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นายวิฑูรย์ เกตุทอง ผู้จตุรายนงานการประชุม

นางเพียงใจ มุสิกะพงษ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม